

TOETREDINGSAKTE

Aankoopcentrale tot het leveren, plaatsen en onderhouden van Hoppinzuilen

Dossiernummer: PCO/TOP/2022/1

OVEREENKOMST

TUSSEN :

\$ [deelnemende entiteit], ten dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door \$ [naam], voor wie optreedt **de heer/mevrouw \$, [functie] (, en de heer/mevrouw \$, [functie]),**

hierna genoemd "*de bestellende entiteit*",

EN :

de aanbestedende overheid, vertegenwoordigd door zijn regering, bij delegatie, in de persoon van **Mevrouw ir. Ethel Claeysens**, afdelingshoofd bij het Agentschap Wegen en Verkeer, afdeling Planning, Coördinatie en Ondersteuning, gevestigd te 1000 BRUSSEL, Koning Albert II-laan 20 bus 4,

hierna genoemd "*het Vlaams Gewest*",

WORDT OVEREENGEKOMEN HETGEEN VOLGT.

AANGEZIEN :

De bestellende entiteit wenst over te gaan tot het leveren, plaatsen, demonteren, opbreken, uitbreiden, aanpassen, verplaatsen, verwijderen, vernieuwen en/of onderhouden van analoge mini of grote Hoppinzoulen en/of wegwijzers.

Bovenstaande opsomming is niet-limitatief.

ARTIKEL 1 – Opdracht.

De bestellende entiteit beslist om de werken uit te voeren via de betreffende aankoopcentrale van het Vlaams Gewest en gaat akkoord met alle bepalingen en modaliteiten zoals beschreven in het bestek PCO/TOP/2022/1.

ARTIKEL 2 – Verantwoordelijkheid.

De bestellende entiteit neemt tegenover het Vlaams Gewest de volledige verantwoordelijkheid op zich voor dat deel van de opdracht dat betrekking heeft op de installaties in beheer bij de bestellende entiteit. Zij is m.a.w. verantwoordelijk voor de door haar geplaatste bestellingen, het toezicht hierop, de ontvangst en de betalingen in het kader van de uitvoering van de opdracht.

Alle wijzigingen of bijwerken die tijdens de uitvoering van de opdracht noodzakelijk blijken en verband houden met de uitvoering van de werken ten gunste van de bestellende entiteit, zijn ten laste van de bestellende entiteit.

De bestellende entiteit staat in voor het verwerven van de vergunningen die nodig zijn voor de uitvoering van de werken te haren laste.

ARTIKEL 3 – Kostenverdeling.

De bestellende entiteit staat in voor alle kosten die betrekking hebben op bestellingen door haar geplaatst.

ARTIKEL 4 – Borgtocht.

De bestellende entiteit kan geen beroep doen op de algemene borgstelling die de opdrachtnemer heeft gedaan ten voordele van het Vlaams Gewest.

ARTIKEL 5 - Leiding van de werken.

De leiding van en toezicht op de werken voor dat deel van de opdracht dat betrekking heeft op de installaties in beheer bij de bestellende entiteit, gebeurt op kosten van de bestellende entiteit. De bestellende entiteit duidt bijgevolg voor haar deel een leidend ambtenaar/gemachtigde/toezichter(s) aan.

De leidend ambtenaar van de bestellende entiteit neemt de leiding van de werken waar. Dit betekent dat hij alleen gemachtigd is om - voor alle bestelde werken, wie ze ook ten laste neemt - opdrachten te geven aan de opdrachtnemer, proces-verbaal van ingebrekestelling op te maken, proces-verbaal van voorlopige en definitieve oplevering van de werken op te maken, de werken te schorsen, vorderingsstaten goed te keuren, eventuele maatregelen van ambtswege voor te stellen, en dergelijke zaken meer.

De bestellende entiteit stelt i.h.k.v. onderhavige opdracht de heer/mevrouw \$ [naam – tel.nr. – emailadres] aan als gemachtigd ambtenaar.

De bestellende entiteit draagt de volledige verantwoordelijkheid, ook de financiële verantwoordelijkheid, van de werken.

ARTIKEL 6 – Toezicht.

De bestellende entiteit staat in voor het toezicht op dat deel van de opdracht dat betrekking heeft op de installaties in beheer bij de bestellende entiteit, en draagt daarvan de kosten. Hiertoe kan de gemachtigde ambtenaar zelf, al dan niet, nog een aantal gemachtigden aanstellen.

De bestellende entiteit staat bovendien zelf in om te voldoen aan de bepalingen van het KB Tijdelijke of Mobiele Bouwplaatsen dd. 25/1/2001 en stelt hiervoor desgevallend zelf een veiligheidscoördinator-verwezenlijking aan.

ARTIKEL 7 - Wijziging tijdens de uitvoering.

Alle wijzigingen die tijdens de uitvoering van de opdracht noodzakelijk blijken, die integraal ten goede komen aan de bestellende entiteit en verband houden met de uitvoering van de werken zijn ten laste van de bestellende entiteit.

Bij niet-naleving van de contractuele verantwoordelijkheden door de bestellende entiteit, kan het Vlaams Gewest de toetredingsakte eenzijdig verbreken.

ARTIKEL 8 – Geschillen.

De bestellende entiteit verbindt zich ertoe om, met betrekking tot de werken ten laste van haar, het Vlaams Gewest volledig te vrijwaren en in alle geschillen vrijwillig tussen te komen.

De bestellende entiteit kan beroep doen op het Vlaams Gewest voor het verstrekken van inlichtingen ten behoeve van de gerechtelijke procedure.

ARTIKEL 9 – Betaling.

Het deel van de opdracht dat betrekking heeft op de installaties in beheer bij de bestellende entiteit wordt uitgevoerd voor rekening van de bestellende entiteit. De betalingsaanvragen en vorderingsstaten worden rechtstreeks ingediend bij de bestellende entiteit. Hiertoe bezorgt de bestellende entiteit alle nodige gegevens aan de opdrachtnemer na toetreding tot de aankoopcentrale. **De adressering voor schuldvordering, betalingsaanvragen en facturen is: \$**

De bestellende entiteit stuurt binnen de termijn het goedgekeurde betalingsbundel naar de opdrachtnemer terug en nodigt tezelfdertijd de opdrachtnemer uit om een factuur in te dienen.

In geval van laattijdige betaling, buiten de termijnen bepaald in artikel 15 van het KB Uitvoering 2013, door de bestellende entiteit voor de werken ten hare laste, staat deze in voor de daaruit voortvloeiende verwijntresten en andere schadevergoedingen en zal deze de andere betrokken partijen volledig vrijwaren.

ARTIKEL 10 - Boetes en straffen.

Indien de bestellende entiteit bij de opdrachtnemer tekortkomingen vaststelt aan de uitvoering van de opdracht conform de bepalingen van het bestek PCO/TOP/2022/1, komen de naar aanleiding hiervan opgelegde boetes en straffen ten goede aan de bestellende entiteit.

ARTIKEL 11 - Voorlopige en definitieve oplevering.

De bestellende entiteit staat in voor de voorlopige en of definitieve oplevering van de door haar geplaatste bestellingen.

De processen-verbaal van voorlopige en definitieve oplevering worden, voor de opdrachten gegeven door de bestellende entiteit, door de leidend ambtenaar van de bestellende entiteit opgesteld en ondertekend.

ARTIKEL 12 – Schadegevallen.

De bestellende entiteit zal instaan voor de administratieve afhandeling van elk schadegeval aan haar installaties. De bestellende entiteit zal vervolgens met de opdrachtnemer de nodige contacten nemen in verband met de herstellingswerken.

ARTIKEL 13 – Verlenging en opzegging van de opdracht.

De opdracht, voor het deel van de bestellende entiteit, start op de datum van toetreding tot het contract voor zover de sluiting van de opdracht PCO/TOP/2022/1 reeds is gebeurd en eindigt wanneer de opdracht PCO/TOP/2022/1 eindigt. Vervolgens wordt deze opdracht jaar na jaar stilzwijgend verlengd met een termijn van 12 kalendermaanden, met een maximale totale verlenging van 36 kalendermaanden. Na toetreding van de bestellende entiteit tot het contract wordt eveneens de deelname aan het contract jaar na jaar stilzwijgend verlengd, telkens met dezelfde termijn van de opdracht PCO/TOP/2022/001. Bij het aflopen of stopzetten van de opdracht PCO/TOP/2022/1 wordt de overeenkomst automatisch ontbonden.

De bestellende entiteit heeft het recht de opdracht voor zijn gedeelte op te zeggen. De opzeg wordt aan de opdrachtnemer en de aanbestedende overheid aangetekend genotificeerd tenminste vijftien kalenderdagen voor het verstrijken van de lopende geldigheidstermijn. Het Vlaams Gewest beschikt als coördinerende entiteit over de mogelijkheid de opdracht niet te verlengen. Dit wordt desgevallend ten minste 90 kalenderdagen voor het verstrijken van de lopende geldigheidstermijn door de aanbestedende overheid aan de bestellende entiteit meegedeeld.

ARTIKEL 14 – Rapportering door de bestellende entiteit aan het Vlaams Gewest.

Er wordt van elke deelnemende entiteit verwacht dat zij, gedurende de gehele looptijd van het contract, een minimale rapportering aanlevert over de bestellingen die zij geplaatst heeft. Hiertoe is de bestellende entiteit ertoe gehouden om een kopij van de bestelling te bezorgen aan het Vlaams Gewest.

Het niet voldoen aan deze verplichting geeft de aanbestedende overheid het recht om de toetreding van de deelnemende entiteit tot deze aankoopcentrale eenzijdig op te zeggen. Dit wordt desgevallend ten minste 90 kalenderdagen voor de opzegingsdatum aan de deelnemende entiteit gemeld.

Opgemaakt te Brussel op datum van ondertekening in evenveel exemplaren als partijen met een onderscheiden belang.

Voor het Vlaams Gewest:

Mevrouw ir. Ethel Claeysens
afdelingshoofd Planning, Coördinatie en Ondersteuning

Voor de bestellende entiteit:

de heer/mevrouw
(functie)

de heer/mevrouw
(functie)