|  | **Kandidaatstellingsformulier**Laadinfrastructuur voor ultrasnelladers op carpoolparkings en Park & Rides ter uitvoering van de projectoproep ‘uitrol ultrasnelladers (≥150kW) (2024/RP)’. |  |
| --- | --- | --- |
|  | Agentschap Wegen en Verkeer**Afdeling Centrale Dienstverlening**Koning Albert II-laan 15 bus 420, 1210 BRUSSELE-mail: cd@vlaanderen.beWebsite: [www.wegenenverkeer.be](http://www.wegenenverkeer.be) | *In te vullen door de behandelende afdeling*ontvangstdatum |
|  |
|  |
|  | ***Hoe en wanneer dient u dit formulier in?****Stuur dit formulier ten laatste op 23 september 2024, om 15:00,digitaal naar cd@mow.vlaanderen.be t.a.v. Tom Debruyn en Leen Vanhalle.****Meer informatie?****Op de website* [*https://wegenenverkeer.be/ultrasnelladers*](https://wegenenverkeer.be/ultrasnelladers)*vindt u:* * *een toelichting over de projectoproep.*
* *een type vergunning voor het gebruik van het openbaar domein op basis van het retributiebesluit (d.d. 29/03/2002).*

*Met dit formulier stelt u zich kandidaat om op een carpoolparking / Hoppinpunt / Park & Ride laadinfrastructuur te realiseren en te exploiteren.* * *Indien uw project voor een bepaalde Carpoolparking/Park & Ride wordt aanvaard (via een principiële toekenning), dient u het project voor te leggen aan de bevoegde districtschef. De districtschef zal de bovenvermelde type vergunning aanpassen aan de specifieke kenmerken van het project en eigenschappen van de parking. Nadat deze vergunning bekomen werd, kan de exploitant overgaan tot de bouw en exploitatie van de laadinfrastructuur. De exploitant dient rekening te houden met het feit dat er voor bepaalde inrichtingen ook een omgevingsvergunning nodig kan zijn.*

*De kandidaten zijn naast de plaatsing, bouw en exploitatie ook volledig verantwoordelijk voor het voorbereidingstraject. Indien een laadpaalexploitant na de principiële toekenning van de locaties onvoldoende vooruitgang zou boeken in het voorbereidingstraject, kan het AWV steeds beslissen om deze principiële toekenning op ieder moment in te trekken.*  |
|  |
|  | **Gegevens m.b.t. de kandidaat en eventueel samenwerkingsverband** |
|  |
| **1** | **Vul hieronder de gegevens van uw bedrijf/instelling/organisatie in.***Indien het project tot stand komt met de medewerking van verschillende partners (zie vraag 3), is uw organisatie projectverantwoordelijke.* |
|  | naam |       |
|  | juridisch statuut |       |
|  | correspondentieadres |       |
|  | adres maatschappelijke zetel (indien afwijkend van bovenstaande) |  |
|  | naam verantwoordelijke van de maatschappelijke en exploitatiezetel waarvoor de aanvraag wordt ingediend |  |
|  | website |  |
|  | statuten |       | (ref. Belgisch staatsblad) |
|  |
|  | ondernemingsnummer |   |   |   |   | - |   |   |   | - |   |   |   |  |
|  |
|  |
|  |
| **2** | **Vul hieronder de gegevens van de contactpersoon in.***Indien het project tot stand komt met de medewerking van verschillende partners (zie vraag 3), is deze persoon eveneens aanspreekpunt voor dit samenwerkingsverband.* |
|  | naam |       |
|  | functie |       |
|  | telefoonnummer |       | e-mailadres |       |
|  |
| **3a** | **Wordt er samengewerkt met partners?** |
|  | ☐ | Nee, het betreft een aanvraag voor de projectaanvrager zelf*. Ga naar vraag 4.* |
|  | ☐ | Ja, het betreft een aanvraag voor een samenwerkingsverband. *Ga naar vraag 3b.* |

| **3b** | **Geef een overzicht van de verschillende partners.***De verschillende partnerorganisaties ondertekenen mee dit aanvraagformulier of voegen een gehandtekende engagementsverklaring toe.* |
| --- | --- |
|  |
|  |
|  |
|  | **naam en juridisch statuut** |  | **correspondentie- adres** |  | **contactpersoon** |  | **telefoonnummer en e-mailadres** |
|  |       |  |       |  |       |  |       |
|  |       |  |       |  |       |  |       |
|  |       |  |       |  |       |  |       |
|  |       |  |       |  |       |  |       |
|  |
|  |
|  | **Gegevens m.b.t. het project** |
|  |
| **4** | **Op welke carpoolparking/Hoppinpunt/Park & Ride wenst u uw project uit te te werken?***Per carpoolparking/Hoppinpunt/Park & Ride dient er een aanvraagformulier ingevuld te worden.*  |
|  |       |
|  |
| **5** | **Geef een beknopte omschrijving van het project (max. 15 lijnen)** |
|  |       |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |
| **6** | **Voldoet het project aan volgende voorwaarden?** |
|  |

| **Voorwaarden** |  | **Voldaan** |  | **Link projectaanvraag** |  | **Opmerkingen** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Er worden minimaal 4 laadpunten geplaatst met laadvermogen van minimaal 150 kW (conform technische deelnemingsvoorwaarden) |  | ☐ |  |       |  |       |
| Elk laadpunt is telkens voorzien van minstens 1 x “Combo2”-stekker (IEC 62196-3 configuratie FF)  |  | ☐ |  |       |  |       |
| Alle gebruikers van elektrische voertuigen kunnen via een ad hoc oplaadmogelijkheid laden, zonder dat een contract moet worden gesloten met de betrokken elektriciteitsleverancier of exploitant.  |  | ☐ |  |       |  |       |
| De principes van interoperabiliteit m.b.t. de uitbating en marktconforme prijzen worden gerespecteerd. |  | ☐ |  |       |  |       |
| De oplaadpunten worden van groene stroom voorzien. |  | ☐ |  |       |  |       |
| De statische informatie over de oplaadpunten wordt zoals gebruikelijk gedeeld. |  | ☐ |  |       |  |       |

 |
|  |

|  |
| --- |
| **7** | **Hoeveel bedragen de geraamde totale begrote kosten?** |
|  | Geraamde totale kost:……………………………….euro.  |
|  |

|  | **Bij te voegen bijlagen** |
| --- | --- |
|  |
|  | *Een geldige kandidaatstellingsformulier omvat naast het volledig ingevulde aanvraagformulier, verder nog volgende bijlagen.**Bijlage 1 – projectbeschrijving**Een evenwichtige projectbeschrijving omvat minimum volgende gegevens die onder andere van belang zijn voor de beoordeling van de principiële toekenningscriteria:** *een korte beschrijving van de context en het doel van het project;*
* *een gedetailleerde beschrijving van de technische specificaties van de laadinfrastructuur (met onder andere: aantallen, vermogen, toegankelijkheid, wijze van gebruik, voeding, wijze van (slimme) aansturing, groene stroom, …);*
* *verwachte CPE bij opstart;*
* *een type ontwerpplan van de laadplaats met intekening van de laadinfrastructuur, de parkeerplaatsen en desgevallend aanhorigheden;*
* *een beschrijving van de verschillende betaalmogelijkheden met indicatieve prijzen;*
* *een plan van aanpak met duidelijke timing;*
* *een overzicht van de taakverdeling tussen de verschillende partners;*

*Indien er 2 of meer kandidaten zijn voor 1 locatie, zal het Agentschap Wegen en Verkeer de locatie toekenning op basis van een loting.**Bijlage 2 – Kostenraming* *Deze bijlage is een verduidelijking van bovenvermeld punt 7.**Bijlage 3 – statuten van de inschrijver**Onder deze bijlage voegt u de huidige statuten (indien mogelijk, in een gecoördineerde versie) van uw inschrijver en de verschillende projectpartners bij.**Bijlage 4 – engagementsverklaringen partnerorganisaties* *Tenzij de verschillende partnerorganisaties dit formulier mee ondertekenen, voegt u onder deze bijlage hun engagementsverklaringen toe. Deze engagementsverklaringen omvatten een duidelijke taakverdeling tussen de verschillende partners.* *Bijlage 5 – referenties van de indieners**Minstens 2 referenties van gelijkaardige projecten voor de bouw of exploitatie van elektrische laadinfrastructuur (type ultrasnelladers, gepaard gaand met attesten die bewijzen dat deze naar behoren zijn uitgevoerd (en/of de exploitatie tot op heden goed verloopt). Indien referenties voor de bouw en exploitatie samen kunnen aangetoond worden is 1 referentie voldoende.* *Indien er voor deze referenties beroep wordt gedaan op derden (omdat voor de installatie of exploitatie gewerkt wordt met een onderaannemer) dienen deze ofwel bij de projectpartners (die onderhavig kandidaatstellingsformulier ook dienen te ondertekenen) ofwel bij de partnerorganisaties met engagementsverklaringen te behoren.**Bijlage 6 – attesten ihkv de deelnemingsvoorwaarden**Volgende attesten dienen bij de kandidatuurstelling te worden gevoegd:** *voor alle inschrijvers: een uittreksel uit het strafregister of een evenwaardig document uitgereikt door een gerechtelijke instantie of overheidsinstantie van het land van oorsprong of herkomst en waaruit blijkt dat de betrokkene niet veroordeeld is geweest voor een misdrijf;*
* *voor de Belgische inschrijver die personeel tewerkstelt dat onderworpen is aan de sociale zekerheidswetgeving van een andere lidstaat van de Europese Unie: een attest dat uitgereikt werd door de bevoegde overheid waarin bevestigd wordt dat hij, volgens de rekening die ten laatste de uiterste dag bepaald voor de ontvangst van de offerte opgemaakt is, op die datum voldaan heeft aan de voorschriften inzake betaling van de bijdragen voor sociale zekerheid overeenkomstig de wettelijke bepalingen van het land waar hij gevestigd is;*
* *en bijkomend voor de buitenlandse inschrijvers:*
* *een origineel attest uitgereikt door de bevoegde overheidsinstantie van het land waar hij gevestigd is en waaruit blijkt dat hij heeft voldaan aan de voorschriften inzake bijdragen voor de sociale zekerheid;*
* *een attest uitgereikt door de bevoegde overheidsinstantie waaruit blijkt dat de betrokkene in orde is met de betaling van zijn belastingen (directe belastingen en btw);*
* *een getuigschrift van niet-faillissement uitgereikt door de bevoegde overheidsinstantie van het betrokken land.*

*Voor Belgische kandidaten worden de volgende documenten door het Agentschap Wegen en Verkeer zelf via elektronische weg opgevraagd:**1) Attest inzake sociale zekerheid;**2) Attest niet-faillissement;**3) Fiscaal attest inzake directe belastingen en btw;**Zij dienen* ***enkel het recent uittreksel uit het strafregister bij de kandidatuurstelling*** *te voegen.* |
|  |
|  | **Ondertekening** |
|  |
| **8** | **Vul de onderstaande verklaring in.** |
|  |  **Ik bevestig dat alle gegevens in dit formulier en bijgevoegde bijlagen naar waarheid zijn ingevuld.***Tenzij onder bijlage 4 voor de verschillende partnerorganisaties engagementsverklaringen worden toegevoegd, wordt dit aanvraagformulier door de verschillende organisaties (zie vraag 3) ondertekend.*  |
|  |
|  | datum | dag |   |   |  maand |   |   | jaar |   |   |   |   |  |
|  |
|  | handtekening |       |
|  | voor- en achternaam |       |
|  | organisatie |       |
|  | handtekening |       |
|  | voor- en achternaam |       |
|  | partnerorganisatie |       |
|  | handtekening |       |
|  | voor- en achternaam |       |
|  | partnerorganisatie |       |
|  | handtekening |       |
|  | voor- en achternaam |       |
|  | partnerorganisatie |       |
|  | handtekening |       |
|  | voor- en achternaam |       |
|  | partnerorganisatie |       |
|  | handtekening |       |